



An der Deutschen Hochschule der Polizei (DHPol) in Münster ist in der Hochschulverwaltung im Dezernat HV VI – Hochschulbibliothek - zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

mit 8 Wochenstunden zunächst befristet für 1 Jahr zu besetzen. Die Arbeitszeit von 8 Stunden erfolgt an zwei Arbeitstagen pro Woche jeweils von 16.00 bis 20.00 Uhr. In Absprache mit der/dem jeweils anderen Stelleninhaber*in können die Arbeitstage getauscht werden.

Die Deutsche Hochschule der Polizei ist als verwaltungs- und polizeiwissenschaftliche Universität eine auf den Polizeidienst ausgerichtete Hochschule der Länder und des Bundes. Sie bietet zukünftigen Führungskräften der Polizei eine interdisziplinäre, berufsfeldbezogene und international orientierte Hochschulausbildung auf universitärem Niveau.

Aufgabenbereich der zu besetzenden Stelle ist:

- Ausleihe und Aufsicht in der Bibliothek;
- Einlegen von Loseblattsammlungen;
- Regale ordnen;
- Anfertigen von Scans.

Anforderungen:

- Zuverlässigkeit;
- Freundlichkeit;
- Serviceorientierung;
- Sehr gute Deutschkenntnisse.

Wünschenswert:

- Da die Bibliothek überwiegend rechtswissenschaftliche Bestände besitzt, werden Bewerbungen von Studierenden der Rechtswissenschaften begrüßt, sind aber nicht zwingend erforderlich.

Die Deutsche Hochschule der Polizei strebt eine Erhöhung des Anteils der Frauen an und begrüßt daher Bewerbungen von Frauen besonders. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung Frauen nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Deutsche Hochschule der Polizei ist weiter bestrebt, die Einstellung und Beschäftigung von Menschen mit Behinderung zu fördern. Bewerbungen von geeigneten schwerbehinderten und diesen gleichgestellten Menschen mit Behinderung im Sinne von § 2 Abs. 3 SGB IX sind daher ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Weitere fachliche Informationen erteilt:

Frau Jalée Hirsch
E-Mail: jalee.hirsch@dhpol.de
Telefon: 02501 806 – 680

Bewerbung

Wenn wir Ihr Interesse wecken konnten, richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe des Aktenzeichens – **HV VI** - bis zum **09.12.2021** vorzugsweise per E-Mail an bewerbungen@dhpol.de oder an die

Deutsche Hochschule der Polizei
Dezernat HV III - Personal, Drittmittel -
Zum Roten Berge 18-24
48165 Münster

Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.

Bitte übersenden Sie uns neben Ihrer schriftlichen Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen (ausschließlich als Fotokopien ohne Bewerbungsmappen) zwingend die unterschriebene datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten (Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten gem. DSGVO). Die entsprechenden Dokumente finden Sie unter folgendem Link:

[Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung mit Einsicht in die Personalakte](#)
[Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung](#)