



Wir suchen in der Stabsstelle Internationale Zusammenarbeit (ST III) zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Mitarbeiterin/einen Mitarbeiter (m/w/d)

mit 19,92 Wochenstunden. Die Eingruppierung erfolgt entsprechend der Erfüllung persönlicher und tariflicher Voraussetzungen in die Entgeltgruppe 11 TV-L.

Die Deutsche Hochschule der Polizei (DHPol) in Münster ist als verwaltungs- und polizeiwissenschaftliche Universität eine gemeinsame auf den Polizeidienst ausgerichtete Hochschule der Länder und des Bundes. Sie bietet Führungskräften der Polizei eine interdisziplinäre, berufsfeldbezogene und international orientierte Hochschulausbildung im Rahmen eines Masterstudiums.

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Verantwortliche/r für die Planung und Organisation internationaler Veranstaltungen an der DHPol
- Mitwirkung bzw. Konzeption, Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen, Fachtagungen und Seminaren der bilateralen Kooperation mit ausgewählten europäischen Partnerländern
- Mitwirkung bei der konzeptionellen Weiterentwicklung der Internationalisierung der Hochschule
- Mitarbeit bei europäischen Austauschprogrammen
- Erledigung von Sonderaufgaben der Stabsstelle

Vorausgesetzt werden:

- Ein abgeschlossenes Fach- oder Hochschulstudium im Bereich Internationale Zusammenarbeit, Kommunikationswissenschaften oder internat. Veranstaltungs-/Eventmanagement
- Verhandlungssichere Beherrschung der französischen und englischen Sprache
- Hohes Maß an sozialer und kommunikativer Kompetenz
- Erfahrung in der Entwicklung und Realisierung internationaler Projekte
- Flexibilität in der Gestaltung der Arbeitszeiten
- Teamfähigkeit

Erwartet werden ferner:

- Organisationsgeschick und ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Optimierung von Organisationsprozessen und Verantwortungübernahme
- Bereitschaft zur flexiblen und eigenverantwortlichen Arbeitszeitgestaltung
- Eigenverantwortliche und sorgfältige Arbeitsweise
- Bereitschaft zu Dienstreisen
- Sehr gute PC-Kenntnisse (MS Office- und Internetanwendungen)

Die Deutsche Hochschule der Polizei strebt eine Erhöhung des Anteils der Frauen an und begrüßt daher Bewerbungen von Frauen besonders. In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung Frauen nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Deutsche Hochschule der Polizei ist weiter bestrebt, die Einstellung und Beschäftigung von Menschen mit Behinderung zu fördern. Bewerbungen von geeigneten schwerbehinderten und diesen gleichgestellten Menschen mit Behinderung im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX, sind daher ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Weitere Informationen erteilt:

Herr Carsten Twelmeier
carsten.twelmeier@dhpol.de
 Telefon: +49 2501 806 220

Bewerbung

Interessierte richten ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **26.08.2022** unter Angabe des Aktenzeichens – **ST III** – bitte vorzugsweise per E-Mail an bewerbungen@dhpol.de oder per Post an

Deutsche Hochschule der Polizei
Dezernat HV 3 – Personal, Drittmittel –
Zum Roten Berge 18 – 24
48165 Münster

Bitte beachten Sie, dass Gefährdungen der Vertraulichkeit und der unbefugte Zugriff Dritter bei einer Kommunikation per unverschlüsselter E-Mail nicht ausgeschlossen werden können.

Bitte übersenden Sie uns neben Ihrer schriftlichen Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen (ausschließlich als Fotokopien ohne Bewerbungsmappen) zwingend die unterschriebene datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten (Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten gem. DSGVO).

Die entsprechenden Dokumente finden Sie unter folgendem Link:

[Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung mit Einsicht in die Personalakte](#)

[Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung](#)

